

KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

Příloha Školního řádu

Projednán na pedagogické radě dne 2.9.2008

Platnost od 2.9.2008

Mgr. Pavlíček Rudolf
ředitel školy

Obsah

CÍLE ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ	3
OBSAH KLASIFIKAČNÍHO ŘÁDU	3
Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou	3
Stupně hodnocení prospěchu a chování, jejich charakteristika a stanovená kritéria	55
VÝSTUPNÍ HODNOCENÍ (VIZ PŘÍLOHA 1)	8
ZPŮSOB ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ	9
PODROBNOSTI O KOMISIONÁLNÍCH A OPRAVNÝCH ZKOUŠKÁCH	10
ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI	11
INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVACÍ PLÁN – IVP (VIZ PŘÍLOHA 2)	12
Vzdělávání nadaných žáků	12
Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků	13
Oblasti slovního hodnocení	13
Ovládnutí učiva předepsaného osnovami	13
Úroveň aplikace vědomostí	13
Úroveň vyjadřování	13
Úroveň myšlení	13
Píle a zájem o učení	13
Výstupní hodnocení	15

CÍLE ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

- Základní vzdělávání vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili:
 - tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy
 - účinně komunikovat a spolupracovat
 - chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí
 - být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám
 - poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění
- Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.
- **Při hodnocení pedagogové důsledně rozlišují, zda hodnotí prospěch nebo chování žáků.** (Např. nevypracovaný DÚ, zapomenutý sešit s DÚ, neodevzdání úkolu, nesplnění úkolu atd. nelze ve většině případů hodnotit prospěchovým klasifikačním stupněm (5) ale lze řešit jako porušení školního řádu a je možno použít opatření k posílení kázně).
- Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je:
 - **spravedlivé**
 - **jednoznačné**
 - **srozumitelné**
 - **srovnatelné s předem stanovenými kritérii**
 - **věcné**
 - **všestranné**

OBSAH KLASIFIKAČNÍHO ŘÁDU

- Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou
- Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika včetně předem stanovených kritérií
- Způsob získávání podkladů pro hodnocení
- Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách
- Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Vzdělávání nadaných žáků
- Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou

- Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
- Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se na vysvědčení hodnotí klasifikačními stupni:

1 - velmi dobré

2 - uspokojivé

3 - neuspokojivé

- Prospěch v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí klasifikačními stupni:

1 – výborný

2 – chvalitebný

3 – dobrý

4 – dostatečný

5 - nedostatečný

- Při hodnocení podle předchozích odstavců jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
- Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení podle předchozího odstavce.
- Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- prospěl(a) s vyznamenáním - prospěl(a) - neprospěl(a) - nehodnocen(a)

- Žák je hodnocen stupněm:
 - **Prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobře
**V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace (u žáka se specifickou poruchou učení) se pro potřebu celkového hodnocení do katalogového listu žáka za slovní hodnocení napíše:
Pro celkové hodnocení odpovídá známce**
 - **Prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný, nebo odpovídajícím slovním hodnocením
 - **Neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný, nebo odpovídajícím slovním hodnocením, nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí
 - **Nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí
- Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- pracoval(a) úspěšně - pracoval(a).

- Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost (podle prvního bodu na této stránce), která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.
- Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
- Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
- Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
- Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.
- Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.
Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.
- Dokladem o dosažení základního vzdělání je na naší škole vysvědčení o úspěšném ukončení devátého, popřípadě desátého ročníku základního vzdělávání. Tato vysvědčení jsou opatřena doložkou o získání stupně základního vzdělání.
- Žák, který úspěšně ukončil základní vzdělávání, nebo žák, který splnil povinnou školní docházku a nepokračuje v základním vzdělávání, přestává být žákem školy 30. června příslušného školního roku. Žák, který splnil povinnou školní docházku a koná opravnou zkoušku nebo bude hodnocen v náhradním termínu, je žákem školy do termínu konání těchto zkoušek, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku. Žák, který byl přijat ke vzdělávání ve střední škole, je považován za žáka základní školy do 31. srpna příslušného školního roku.
- Žák, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání, může po splnění podmínek stanovených tímto zákonem a na základě žádosti jeho zákonného zástupce pokračovat v základním vzdělávání, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne osmnáctého roku věku.
- Žákovi se zdravotním postižením může ředitel školy ve výjimečných případech povolit pokračování v základním vzdělání do konce školního roku, v němž žák dosáhne dvacátého roku věku.
V uvedených případech, pokud jde o přípravu na výkon povolání nebo pracovní činnosti, spolupracuje ředitel školy s příslušným úřadem práce.

Stupně hodnocení prospěchu a chování, jejich charakteristika a stanovená kritéria

- **Stupně hodnocení prospěchu v předmětech s převahou teoretického zaměření**
 - Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky vzdělávacího programu hodnotí:
 - ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů
 - kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
 - schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
 - kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
 - aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
 - přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu
 - kvalita výsledků činností
 - osvojení účinných metod samostatného studia

- **Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace prospěchu v předmětech s převahou teoretického zaměření:**
 - **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně, tvořivě a logicky uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Jeho ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný.
 - **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. S menší pohotovostí vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez větších nedostatků.
 - **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí menší mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatnění osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností se projevují častější nedostatky.
 - **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.. V kvalitě výsledků jeho činností se projevují nedostatky. Závažné nedostatky a chyby dovede žák opravit jen s výraznou pomocí učitele.
 - **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho schopnost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. Svě vědomosti nedovede uplatnit ani s pomocí učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho velmi často logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má velmi závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činností má velmi vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.
- **Stupně hodnocení prospěchu v předmětech s převahou výchovného zaměření**
 - Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky vzdělávacího programu hodnotí:
 - stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
 - osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
 - poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
 - kvalita projevu
 - vztah žáka k činnostem a zájem o ně
 - estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti
 - v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

- **Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace prospěchu v předmětech s převahou výchovného zaměření:**
 - **Stupeň 1 (výborný)**

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah.
Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.
 - **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.
 - **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.
 - **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti. Nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.
 - **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci. Nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.
- **Stupně hodnocení chování**
 - Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
 - Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování předpisů školy během klasifikačního období.
 - Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.
 - **Škola hodnotí a klasifikuje žáky především za jejich chování ve škole, nepostihuje je za chování mimo školu. Rodiče je třeba vést k tomu, aby plně odpovídali za své děti v oblasti výchovné.**
- **Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:**
 - **Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele.
Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

- **Stupeň 2 (uspokojivé)**
Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanovením vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování (školního řádu) nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele nebo ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. Je málo přístupný výchovnému působení a minimálně se snaží napravit své chyby.
- **Stupeň 3 (neuspokojivé)**
Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy nebo druhý stupeň z chování dopouští dalších přestupků. Je nepřístupný výchovnému působení a nesnaží se napravit své chyby.

Výchovná opatření

- Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.
- **Ředitel školy** může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění **za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.**
- **Třídní učitel** může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění **za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.**
- **Tyto pochvaly lze zapsat na vysvědčení.**
- **Napomenutí a důtku třídního učitele** uděluje průběžně za každé pololetí třídní učitel.
- Ředitel školy po projednání v pedagogické radě uděluje **důtku ředitele školy.**
- **S výchovným opatřením a jeho důvody je neprodleně a prokazatelně seznámen žák a jeho zákonný zástupce.**

VÝSTUPNÍ HODNOCENÍ (viz Příloha 1)

- Hlavním obsahem výstupního hodnocení je vyjádření o dosažené výstupní úrovni vzdělání ve struktuře vymezené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
- Dále výstupní hodnocení žáka obsahuje vyjádření o:
 - možnostech žáka a jeho nadání,
 - předpokladech pro další vzdělávání nebo pro uplatnění žáka,
 - chování žáka v průběhu povinné školní docházky,
 - dalších významných skutečnostech ve vzdělávání žáka.
- Výstupní hodnocení vydá škola žákovi na konci prvního pololetí školního roku, v němž splní povinnou školní docházku.
- Výstupní hodnocení vydá škola žákovi také v pátém a sedmém ročníku základního vzdělávání, jestliže se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole. Výstupní hodnocení škola vydá do 10 pracovních dnů po odevzdání přihlášky ke vzdělávání ve střední škole, nejdříve však na konci prvního pololetí a nejpozději 5 pracovních dnů po posledním dni stanoveném pro odevzdání přihlášky.
- V případě podání přihlášky k přijetí do oboru vzdělání, v němž je jako součást přijímacího řízení stanovena talentová zkouška, vydá škola žákovi výstupní hodnocení do 10 pracovních dnů po odevzdání přihlášky ke vzdělávání ve střední škole, nejdříve však 30. října a nejpozději 5 pracovních dnů po posledním dni stanoveném pro odevzdání přihlášky.

Stupně vzdělání

- **Stupeň základního vzdělání získá žák na naší škole úspěšným ukončením vzdělávacího programu základního vzdělávání v základní škole.**

ZPŮSOB ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ

- **Při celkové klasifikaci přihlíží učitelé k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce žáka objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšmu.**
- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje jen na základě průměru klasifikace za příslušné období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známkám, které žák získal a které byly sděleny rodičům.
- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají učitelé zejména soustavným pozorováním žáka, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové,...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.
- Znamky získávají učitelé průběžně během celého klasifikačního období.
- **Do žákovské knížky (deníčku) se zapisují známky 1, 2, 3, 4, 5 (nepoužívá se +, -, *, _ , ...).**
V obsahu sdělení (učivu) bude konkrétní učivo(česky), ze kterého byl žák zkoušen.
Zřetelně bude označeno zda se jedná o ústní (Ú) nebo písemné (P) zkoušení.
- Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřipustné je individuální přezkoušení po vyučování v kabinetech. Výjimka je jen při diagnostikované vývojové poruše učení, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
- **Žák 1. až 9. ročníku (částečně omezeno u 1. ročníku) musí mít z každého předmětu alespoň tři známky za každé pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení (u předmětů výchovného zaměření nemusí být známka z ústního zkoušení).**
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě a zapíše známku do žákovské knížky.
- **Výsledky hodnocení písemných zkoušek, prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 10 dnů na 1. stupni a nejpozději do 20 dnů na 2. stupni. Ve stejné době zapíše do žákovské knížky.**
- Učitel sděluje a zapisuje do ŽK všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- **O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 30 minut, informuje učitel žáky dostatečně dlouhou dobu předem (nejméně jeden týden). Všechny písemné práce delší než 30 minut zapíše vyučující tužkou do třídní knihy nejméně týden předem (orientace vyučujících s rozvržením písemných prací). V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.**
- Učitel si vede soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné ...).
V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo ukončení pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn - žák se znovu nepřezkoušuje.
- Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogické radě nebo dle potřeby.
- Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do katalogových listů a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.

- Přechází-li žák v prvním pololetí do jiné školy po 1. prosinci nebo v druhém pololetí po 1. květnu, přiloží třídní učitel k dokumentaci žáka návrh klasifikace prospěchu a chování jako podklad pro hodnocení žáka na konci klasifikačního období.
- Čtvrtletní a pololetní písemné práce se uchovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat (tři pracovní dny po vydání vysvědčení).
- Opravené písemné práce i desetiminutovky musí být předloženy všem žákům.
- Třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů informují zákonné zástupce žáka o prospěchu a chování 4x ročně na třídních schůzkách osobně nebo kdykoliv během školního roku, pokud o to zákonní zástupci požádají. Dále jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím čtvrtletního vysvědčení (první a třetí čtvrtletí) v ŽK a v případě potřeby průběžně při výrazném zhoršení prospěchu o dva stupně a více, při neprospěchu a nebo při zhoršení chování a možnosti udělení N, TD, ŘD, snížený stupeň z chov., ...
- **Informace jsou rodičům předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách, na které jsou rodiče písemně zváni. Rodičům, kteří se nemohou dostavit na školou určený termín nebo požádají o konzultaci, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace (Komunikační a konzultační den – úterý od 14.00 do 16.00 hod.). Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zákonným zástupcům žáka, nikoli veřejně.**

Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, a to zejména :

- **Po delší nepřítomnosti žáků, než je týden, neklasifikují žáky ihned po návratu do školy.**
- **Žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací.**
- **Účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí.**
- **Učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy bez výkladu učitele není přípustné.**
- **Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva.**

PODROBNOSTI O KOMISIONÁLNÍCH A OPRAVNÝCH ZKOUŠKÁCH

- **Komisionální přezkoušení**
 - Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad.
 - **Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.**
 - Komisi pro komisionální přezkoušení (dále jen „přezkoušení“) jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
 - **Komise je tříčlenná a tvoří ji:**
 - **předseda**, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
 - **zkoušející učitel**, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
 - **přisedlíci**, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
 - Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
 - O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy – předseda komise.
 - Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví ředitel školy náhradní termín přezkoušení.
 - Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
- **Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.**

Opravná zkouška

- Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
- Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
- V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
- Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- Pro složení komise a její činnost platí stejná pravidla jako při komisionálním přezkoušení.
- O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy – předseda komise.

ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

- Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se **zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním**.
 - **Zdravotním postižením** je tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo chování.
 - **Zdravotním znevýhodněním** je zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání.
 - **Sociálním znevýhodněním** je rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova nebo postavení azyllanta a účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky podle zvláštního právního předpisu.
- Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.
- Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
- **Přehled základních typů vývojových poruch učení nebo chování - VPUCH**
 - Vývojové poruchy učení se spíše než izolovaně vyskytují v kombinaci, a to nejen se zde vyjmenovanými typy poruch. Rovněž jednotlivé projevy se liší případ od případu. Je nezbytné, aby konkrétní přístupy k takovému žákovi byly stanoveny na základě dohody učitele a pracovníka školského poradenského zařízení.
 - **Dyslexie** – porucha projevující se neschopností naučit se číst běžně používanými výukovými metodami.
 - **Dysgrafie** – projevuje se výraznými obtížemi v osvojování psaní, tj. při učení se tvarům jednotlivých písmen anebo celkovou nápadnou formální neobratností písemného projevu.
 - **Dyspraktický dysgrafik** – kombinace poruchy psaní s poruchou vývoje motoriky.
 - **Dysortografie** – nápadné nebo i nesmyslné pravopisné chyby plynoucí z neschopnosti aplikovat třeba i dobře osvojená pravidla v důsledku poruchy příslušných funkcí (např. sluchového vnímání). Chybí cit pro jazyk.
 - **Dyskalkulie** – porucha schopnosti operovat s číselnými symboly. Obtíže s orientací v číselné řadě, záměna pořadí číslic, řádů aj. Problémy v prostorové orientaci.

INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVACÍ PLÁN – IVP (viz Příloha 2)

- Třídní učitel ve spolupráci s učiteli jednotlivých předmětů vypracovává individuální vzdělávací plán pro individuálně integrovaného žáka. Tento plán vypracovává v **elektronické podobě** a s každým dalším vyšetřením ve školském poradenském zařízení ho dle potřeby upravuje. O změnách informuje výchovného poradce a všechny učitele daných předmětů.
- **Všichni učitelé znají individuální vzdělávací plány všech integrovaných žáků, které učí, a postupují podle těchto plánů. Podílí se na vypracování IVP. Mají přehled o žácích s VPUCH, které učí. U jména v klasifikačním sešitě mají označenou poruchu, ke které při výuce a hodnocení žáka přihlížejí. Dle potřeby projednávají způsob výuky, hodnocení a klasifikaci u žáků s VPUCH s třídním učitelem a výchovným poradcem.**
- **Všichni učitelé mají složku VPUCH – IVP, ve které mají pokyny pro tvorbu IVP a informace pro práci se žáky s VPUCH.**

Hodnocení žáků s vývojovou poruchou učení nebo chování - VPUCH

- U žáka s VPUCH rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. **TU projedná s rodiči do konce listopadu příslušného školního roku.**
- Výsledky vzdělávání u žáka s vývojovou poruchou učení v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka.
- **Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, hodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.**
- Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
- Pro zajišťování úrovně žákovských vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píše tito žáci po předchozí přípravě.
- **Pokud to není nutné, nebude dítě s VPUCH vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům. Jde např. o hlasité čtení před celou třídou, přemíra psaní (přepisování) u dysgrafiků.**
- **Vyučující klade důraz na ten druh projevu (písemný nebo ústní), ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.**
- **Vyžaduje se, aby klasifikace byla provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat, jak dále prohlubovat úspěšnost.**
- Při hodnocení se vyučující zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím podporuje jeho poznávací motivaci k učení.

Vzdělávání nadaných žáků

- Škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků.
- Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka na žádost zákonného zástupce přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.
- Součástí žádosti žáka, který plní povinnou školní docházku, je vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost.
- Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebo student nebude absolvovat.
- Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

- Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků.
- Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.
- **Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.**
- Při sebehodnocení se žák snaží popsat:
 - co se mu daří
 - co mu ještě nejde
 - jak bude pokračovat dál
- **Při školní práci vedeme žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky.**
- Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.

Oblasti slovního hodnocení

- Ovládnutí učiva předepsaného osnovami
 - ovládá bezpečně
 - ovládá
 - podstatně ovládá
 - ovládá se značnými mezerami
 - neovládá
- Úroveň aplikace vědomostí
 - spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností
 - dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb
 - s pomocí řeší úkoly, překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští
 - dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
 - praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele
- Úroveň vyjadřování
 - výstižné, poměrně přesné
 - celkem výstižné
 - nedostatečně přesné
 - vyjadřuje se s obtížemi
 - nesprávně i na návodné otázky
- Úroveň myšlení
 - pohotové, bystré, dobře chápe souvislosti
 - uvažuje celkem samostatně
 - menší samostatnost v myšlení
 - nesamostatné myšlení
 - odpovídá nesprávně i na návodné otázky
- Píle a zájem o učení
 - aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
 - učí se svědomitě
 - k učení a práci nepotřebuje mnoho podnětů
 - malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
 - pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné

Výběr nejčastějších znaků při slovním hodnocení

- **Řeč:** Vytríbená, stručná, bohatá, výrazná, spisovná, jasná, výstižná.
- **Paměť:** Rychlost vštípení látky. Délka zapamatování. Rychlost vybavování. Kvalita obsahu zapamatované látky. Objektivní nebo subjektivní typ (zkresluje skutečnost).
- **Pozornost:** Vytrvalost pozornosti. Délka a hloubka pozornosti.
- **City:** Soucitnost s druhými. Citový vztah ke zvířatům a věcem. Hloubka, rychlost a trvalost citů. Estetické, intelektuální a etické city.
- **Temperament:** Vzrušivost. Živost. Rychlost reakcí. Povahové ladění.
- **Zájmy a ideály:** Bohatost zájmů. Kvalita zájmů. Trvalost zájmů.
- **Vztah k učení a k práci:** Pečlivost. Zájem o učení. Zájem o manuální, duševní práci.
- **Vztah k učitelům:** Přímost. Úslužnost. Ochota. Uctivost. Nebojácnost. Poslušnost. Spolupráce. Autorita.
- **Vztah k lidem a ke spolužákům:** Společenská. Ochota pomoci. Slušnost ve vystupování. Poddajnost. Ústupnost - neústupnost. Důvěřivost. Soucitnost. Ohleduplnost. Spravedlivost. Neagresivní chování. Extroverze - introverze. Společenská - uzavřenost. Rád-nerad se stýká s druhými. Uzavřenost - otevřenost.
- **Společenské způsoby a vystupování:** Zdvořilost. Takt. Družnost. Milé vystupování. Ochota. Úslužnost. Osvojené návyky chování. Zevnějšek. Čistotnost. Upravenost. Vkusnost. Skromnost-extrémnost zevnějšku.
- **Volní vlastnosti:** Vytrvalost. Cílevědomost. Snaživost (píle). Neústupnost při překonávání překážek. Smysl pro povinnost. Zodpovědnost. Plnění povinností. Dochvilnost. Samostatnost. Úkoly řeší samostatně. Smysl pro pořádek. Úklid vlastních věcí. Pečlivost při používání školních pomůcek. Pečlivost v úpravě sešitů a knih.
- **Ctižádost:** Zvýšená - snížená. Přiměřená (zdravá). Sebehodnocení. Sebekritičnost. Přeceňuje se - podceňuje se. Nebojácnost. Není trémistou. Dovede oponovat názorům, s nimiž nesouhlasí. Statečnost.
- **Dominance:** Chce řídit druhé. Chce organizovat. Panovačnost. Neústupnost - ústupnost. Kompromisnost. Tolerantnost. Chce být veden.
- **Mravní vlastnosti:** Upřímnost. Pravdomluvnost. Otevřenost. Smysl pro pravdu. Smysl pro nestrannost. Dobré chování. Čestnost. Zásadovost. Ukázněnost. Hrdost. Svědomí.
- **Sociální aktivita:** Iniciativnost. Společenské akce. Průbojnost. Zapojení do diskusí. Hlásí se často při vyučování. Navrhuje nové věci.
- **Motorika:** Pohybová obratnost celková. Jemná koordinace pohybů prstů a rukou (zručnost). Má rád ruční práce.

Příloha 1:
Výstupní hodnocení



Základní škola Kojetín

náměstí Míru 83, 752 01

Telefon: 581 762 036

E-mail: skola@zsnammiru.kojetin.cz

Výstupní hodnocení žáka
Školní rok :

Příjmení a jméno		Narozen	
Bydliště		Třída	

1. Možnosti žáka a jeho nadání

- dosahuje nadprůměrných / velmi dobrých výsledků, je trvale s vyznamenáním
- dosahuje průměrných studijních výsledků
- dosahuje jen podprůměrných studijních výsledků – má dostatečný / nedostatečný prospěch / opakoval třídu
- je velmi bystrý, velmi rychle chápe
- žák dobře chápe, vynaloží-li přiměřené úsilí
- žák má poněkud těžkopádné myšlení a i jednoduché vztahy pochopí jen s vynaložením velkého úsilí
- snadno a trvale si pamatuje, má pohotovou vybavovací schopnost
- má průměrnou paměť i vybavovací schopnost
- rozsah jeho paměti je dostačující/ malý
- má bohatou slovní zásobu, umí výstižně vyjádřit své myšlenky
- má plynulý formálně dobrý projev
- má nepřiliš bohatý slovník, ale dokáže vyjádřit své myšlenky
- má malou slovní zásobu a velmi obtížně vyjadřuje své myšlenky (v případě dyslexie zdůvodnit), je těžkopádný, nepohotový
- v hodinách je aktivní, dovede koncentrovat svou pozornost
- zapojuje se do diskusí, používá vhodné argumenty
- dovede oponovat názorům, s nimiž nesouhlasí
- aktivita v hodinách je kolísavá, jeho pozornost je občas rozptýlená
- v hodinách je pasivní, velmi těžko se soustředí
- má vyhraněný smysl pro povinnost
- na jeho smysl pro povinnost nelze vždy / někdy spoléhat
- nemá smysl pro povinnost a své povinnosti často / stále zanedbává
- pracuje rychle
- pracuje pomaleji
- pracuje velmi pomalu / má psychomotorické potíže/
- pracuje racionálně
- pracuje nepřiliš promyšleně
- pracuje houževnatě

- pracuje se sklonem k povrchnosti
- je iniciativní, průbojný

2. Předpoklady pro další vzdělávání nebo uplatnění:

- jeho zájmová činnost je výrazná (**doplňt**)
- jeho zájmová činnost se omezuje na (**doplňt**)
- nemá zvláštních zájmů
- je cílevědomý
- zajímá se o současné dění a má na svůj věk velmi dobrý rozhled
- jeho zájem o současné dění nepřesahuje běžnou míru
- o současné dění se nezajímá
- je houževnatý, projevuje trvalé úsilí
- je houževnatý a pilný jen v oblastech svých zájmů
- je pilný, je-li povzbuzován
- potřebuje povzbuzení a dohled
- je pečlivý
- je pečlivý v úpravě sešitů a knih
- projevuje zájem o učení
- má klidný způsob řeči bez vad výslovnosti
- má celkem klidný způsob řeči bez výrazných vad řeči
- má pomalý/překotný způsob řeči
- řeč je vytríbená, stručná, bohatá, jasná, výstižná
- projevuje zájem o manuální práci
- je zručný při práci s drobnými předměty
- je méně zručný
- je nešikovný
- je celkově velmi obratný
- jemná koordinace pohybů prstů a rukou je velmi dobrá
- má rád ruční práce
- projevuje se u něj citový vztah ke zvířatům a věcem
- má estetické cítění
- má smysl pro pořádek
- na svůj zevnějšek dbá / vždy se vkusem
- k péči o svůj zevnějšek musí být veden
- často na svůj zevnějšek nedbá
- k nedostatkům druhých je kritický, nebojí se říci vlastní názor
- k nedostatkům druhých je nevšímavý
- k vlastním nedostatkům je velmi kritický, na jejich odstranění pracuje
- ke svým nedostatkům je velmi kritický, podceňuje se
- ke svým nedostatkům je přiměřeně kritický
- ke svým nedostatkům je málo kritický, přeceňuje se

3. Chování žáka v průběhu školní docházky

- je zdvořilý, uctivý
- je taktní
- má milé vystupování
- je ochotný
- stýká se všemi žáky ve třídě, je družný
- je společenský, ve třídě však vyhledává jen spolužáky jemu blízké

- straní se kolektivu, je uzavřený, samotářský
- v kolektivu má značný vliv
- v kolektivu nemá zvláštní vliv, podřídí se ostatním
- v kolektivu nemá žádný vliv
- myšlení a činnost kolektivu usměrňuje většinou žádoucím směrem
- myšlení a chování kolektivu usměrňuje někdy nežádoucím směrem
- v kolektivu bývá často v opozici
- uznává autoritu učitele a školy
- výchovné požadavky vždy respektuje
- někdy, opakovaně, často se dostává do rozporu s požadavky na chování
- ke korekci případných výkyvů u něho stačí náznak, upozornění
- ke korekci výkyvů je třeba autoritativnějšího přístupu
- ke korekci výkyvů je nutno použít kategorických výchovných postupů
- vyžaduje zvláštní přístup
- vymyká se výchovnému působení

4. Další významné skutečnosti ve vzdělávání

- úspěchy v soutěžích (**doplňt**)

Ředitel školy:

Třídní učitel:

Výchovný poradce:

V Kojetíně dne

Příloha 2: Individuální vzdělávací plán integrovaného žáka – pokyny ke zpracování